

**MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
"FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione
da assegnare al Servizio Appalti e Contratti**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e ss.mm.ii

Si pubblicano i **CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI COLLOQUI**

“La Commissione stabilisce che il colloquio si svolgerà iniziando con la richiesta, ad ogni candidato di illustrare il proprio percorso formativo e professionale, mettendo in evidenza le esperienze acquisite relative in particolare all'ambito appalti e contratti nonché le aspettative e le motivazioni che hanno portato il candidato a richiedere il trasferimento presso il Comune di Reggio Emilia.

La Commissione stabilisce che questa parte di colloquio si svolgerà a porte chiuse.

Inoltre, la Commissione stabilisce che la seconda parte del colloquio avrà ad oggetto quesiti tecnici inerenti le materie previste dal Bando, finalizzati a far emergere e valutare, anche a partire da esperienze e casi pratici affrontati dal candidato nel suo percorso lavorativo, il grado di conoscenza e competenza posseduto nell'ambito oggetto della presente selezione. Questa parte di colloquio si svolgerà a porte aperte.

A questo scopo, la Commissione preparerà n. 7 fogli di prova di analoga difficoltà, che verranno chiusi in altrettante buste prive di segni di riconoscimento, al fine di consentire l'estrazione a sorte da parte di tutti i candidati ammessi al colloquio. Ciascun foglio di prova conterrà:

- *la richiesta - uguale per tutti - di illustrare il proprio percorso formativo e professionale, mettendo in evidenza le esperienze acquisite con particolare riferimento all'ambito degli appalti e contratti, nonché le motivazioni e le aspettative del candidato;*
- *due quesiti di carattere tecnico-gestionale, avente ad oggetto le materie oggetto di selezione.”*

[...]

In base alla facoltà accordata dal Bando, la Commissione stabilisce di valutare il colloquio con un punteggio sino ad un massimo di 30 punti, ove l'idoneità s'intenderà raggiunta con un punteggio pari o superiore a 21/30. Il punteggio massimo attribuibile sarà ripartito nel modo seguente:

- *fino ad un massimo di 14 punti alla discussione del proprio percorso formativo e professionale, con particolare riguardo alle esperienze acquisite, alle motivazioni e alle aspettative relative all'ambito degli appalti e contratti. Il punteggio sarà attribuito in funzione della coerenza tra il profilo del candidato e le attese dell'Ente in relazione al ruolo da ricoprire, avuto riguardo per l'ampiezza e la profondità dell'esperienza posseduta, anche in relazione al contesto organizzativo in cui è maturata, alla tipologia di attività gestite/compiti svolti, nonché ai ruoli ricoperti e tenuto conto degli aspetti motivazionali e delle aspettative emerse;*
- *fino ad un massimo di 8 punti alla trattazione di ciascuno dei n. 2 quesiti tecnico-gestionali proposti nel foglio di prova da attribuire in funzione alla correttezza dei principi enunciati nonché ai passaggi procedurali prospettati.*

La Commissione si riserva la facoltà di sondare le conoscenze, competenze ed esperienze dei candidati anche attraverso la richiesta di chiarimenti ed approfondimenti inerenti le risposte che gli stessi forniranno ai quesiti contenuti nei rispettivi fogli di prova estratti.